

# Samenwerkingsovereenkomst voor workshopleiders van INSPIREd

Veel van het werk dat het IKC in het project INSPIREd verricht, zou zonder de inzet van workshopleiders onmogelijk zijn. INSPIREd vindt het belangrijk dat rechten en plichten van workshopleiders goed zijn geregeld.

Deze samenwerkingsovereenkomst bevat de volgende elementen:

1. verantwoordelijkheden en plaats t.o.v. de projectleider, afspraken over begeleiding (evaluatiemomenten) en 'prestaties'
2. overzicht van de vergoedingen (met declaratieformulier)
3. vrijwilligersverklaring

De persoonsgegevens kunnen worden ingevuld via een [formulier op de website](#). Het declaratieformulier is daar eveneens als [online formulier](#) te vinden.

## 1. VERANTWOORDELIJKHEDEN EN VERHOUDINGEN

Workshopleiders zijn uitsluitend beleidsuitvoerend bezig. Zij kunnen niet onder eigen verantwoordelijkheid opereren, maar moeten altijd verantwoording afleggen aan de projectleider van INSPIREd. Activiteiten die ontplooid worden zijn te allen tijde terug te voeren op beleidsuitspraken van het bestuur of de directie. Ideeën voor nieuw beleid kunnen via de projectleider worden ingediend, die deze doorgeeft aan de directie via de jaarevaluatie.

## 2. VERGOEDINGEN EN WAARDERING

### **Kilometervergoeding**

Workshopleiders hebben recht op 30 cent per gereden kilometer bij het bezoeken van vergaderingen en andere commissie activiteiten. Zij kunnen dit declareren via het [online declaratieformulier](#).

### **Korting**

Workshopleiders ontvangen bij deelname aan activiteiten van het IKC 20% korting. Dit kan aangegeven worden via de digitale opgave formulieren op de websites.

### **Referentie**

Het IKC is altijd bereid om als referentie te fungeren bij een sollicitatie of andere gelegenheid waarbij dit gevraagd kan worden.

### 3. VRIJWILLIGERSVERKLARING EN ONDERTEKENING OVEREENKOMST

#### **De workshopleider verklaart hierbij:**

- dat hij/ zij door ondertekening van deze verklaring instemt met de grondslag en doelstelling van de jongerenorganisatie, zoals verwoord in de [statuten](#);
- dat hij/ zij overeenkomstig zal handelen, volgens de procedures en regels die gelden in de commissie waar hij/zij deel van uit maakt;
- dat hij/ zij de jongerenorganisatie op de hoogte stelt van (persoonlijke) informatie die relevant is voor het functioneren in een kerkelijke organisatie;
- dat hij/zij de jongerenorganisatie tijdig (half jaar van tevoren) op de hoogte stelt wanneer de wens bestaat om te stoppen, zodat een vervanger kan worden gezocht;
- Dat hij/zij passend omgaat met de interne informatie die gegeven wordt en nodig is bij het uitoefenen van zijn of haar taak. In geval van twijfel dient de workshopleider voorafgaand de organisatie te raadplegen, alvorens de vrijwilliger tot het verstrekken van de informatie aan derden overgaat;
- Met betrekking tot de persoonsgegevens die workshopleider in het kader van diens werkzaamheden voor de stichting IKC verwerkt, gelden de volgende bepalingen:
  1. In het kader van diens werkzaamheden krijgt workshopleiders toegang tot persoonsgegevens van bijvoorbeeld scholen/klanten. De persoonsgegevens zijn en blijven eigendom van Stichting IKC. Zij wordt aangemerkt als de 'verwerkingsverantwoordelijke' in de zin van de privacywetgeving.
  2. Workshopleider mag de verkregen persoonsgegevens alleen gebruiken voor de uitvoering van diens werkzaamheden als workshopleider voor Stichting IKC en dus niet voor enig ander doel. Workshopleider zal alle persoonsgegevens, en andere vertrouwelijke informatie die hij/zij in het kader van de werkzaamheden ontvangt, strikt vertrouwelijk behandelen en niet aan derden (waaronder ook begrepen eigen familieleden of andere leden of vrijwilligers van Stichting IKC) tonen, verstrekken of anderszins ter beschikking stellen, tenzij Stichting IKC daar uitdrukkelijk schriftelijk toestemming voor heeft gegeven.

3. De workshopleider moet goede beveiligingsmaatregelen nemen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of onrechtmatig gebruik. Hij of zij zal alle instructies met betrekking tot deze beveiligingsmaatregelen, en ook alle andere redelijke instructies, verzoeken en aanwijzingen van Stichting IKC in verband met de verwerking van de persoonsgegevens, opvolgen. Deze instructies of verzoeken kunnen bijvoorbeeld ook betrekking hebben op de vernietiging, aanpassing, verstrekking van of toegang tot de persoonsgegevens.
4. Indien de workshopleider erachter komt dat persoonsgegevens zijn kwijtgeraakt of dat iemand anders misschien toegang heeft kunnen krijgen tot de persoonsgegevens, dan dient workshopleider Stichting IKC direct daarover te informeren. Persoonsgegevens kunnen bijvoorbeeld kwijtraken als een laptop wordt gestolen, een USB-stick met daarop persoonsgegevens kwijtraakt of indien er door een hacker gegevens gestolen worden.
5. Workshopleider zal volledige medewerking verlenen aan Stichting IKC en alle benodigde informatie verstrekken, met als doel Stichting IKC in staat te stellen te voldoen aan de op haar rustende wettelijke verplichtingen.
6. Workshopleider zal de persoonsgegevens niet langer bewaren dan nodig is voor zijn of haar werkzaamheden. Bij het einde van de workshopleidersovereenkomst zal workshopleider, voor zover dat nog niet is gedaan, alle persoonsgegevens vernietigen.

**Het IKC verklaart hierbij:**

- dat het IKC zich zal houden aan het workshopleidersbeleid;
- dat het IKC, binnen de kaders van het workshopleidersbeleid, de door de workshopleider gemaakte onkosten vergoed;
- dat het IKC, binnen de kaders van het workshopleidersbeleid, zorgt draagt voor een aansprakelijkheidverzekering.

**Ondertekening van deze verklaring vindt plaats door middel van het invullen van het [formulier op de website](#) om persoonsgegevens door te geven.**